

CÂMARA MUNICIPAL DE PRIMAVERA DO LESTE

CONTRATO Nº 42/2024

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 42/2024, PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE PELÍCULAS PROTETIVAS E ADESIVOS PERFORADOS, DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 011/2024.

O MUNICÍPIO DE PRIMAVERA DO LESTE - MT, pessoa jurídica de direito público, por intermédio da **CÂMARA MUNICIPAL**, estabelecida na Avenida Primavera, nº 300, Bairro Primavera II, neste município, inscrita no CNPJ nº 24.672.727/0001-83, doravante denominada **CONTRATANTE**, neste ato representada por seu Vereador Presidente Interino, Senhor **VALDECIR ALVENTINO DA SILVA**, e a empresa **APP LOCAÇÃO DE OUTDOORS E PAINEIS LTDA**, inscrita no CNPJ: 13.190.929/0001-72 com endereço Avenida Cascavel 646, Bairro cidade Primavera IV, CEP 78850-000 Primavera do Leste-MT, que também subscreve, doravante denominado simplesmente de **CONTRATADO**, neste ato representado(a) por **LUIZ FERNANDO LIMA APPELT**, portador do RG:17900255 SSP-MT e inscrito no CPF sob o nº 020.221.031-65, conforme atos constitutivos da empresa, tendo em vista o que consta no Processo Administrativo nº 036/2024 e em observância às disposições da Lei Federal nº 14.133, de 2021, e demais legislação aplicável, resolvem celebrar o presente Termo de Contrato, decorrente da Dispensa de Licitação nº 011/2024, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

1. DOS DOCUMENTOS

1.1. Fazem parte deste processo de contratação os seguintes documentos: Formalização da Demanda, Estudo Técnico Preliminar, Termo de Referência, bem como Proposta Comercial e Documentos de Habilitação da Empresa e Profissional responsável.

2. DO OBJETO

Av. Primavera, 300. Bairro Primavera II . CEP 78850-000
Primavera do Leste - MT | Tel.: (66) 3498-3590 • (66) 3498-1734
www.primaveradoleste.mt.leg.br

LUIZ FERNANDO
LIMA
APPELT:02022103165

Assinado digitalmente por LUIZ FERNANDO LIMA
CPF: 02022103165
ND: CN=BR, O=ICP-Brasil, OU=Certificado Digital PF A1,
OU=Primavera, CN=LUIZ FERNANDO LIMA, OU=ICP-Brasil
Módulo: CN=LUIZ FERNANDO LIMA
40963522022103165
Resolva o erro e altere este documento
Data: 2024.08.24 14:07:31-04:00
Tipo: PDF Reader Versão: 2024.1.0



CÂMARA MUNICIPAL DE PRIMAVERA DO LESTE

2.1 Contratação de Empresa Técnica para o fornecimento e instalação de películas protetivas e adesivos perfurados, conforme condições e quantidades necessárias estabelecidas no Termo de Referência 013/2024.

3. DA EXECUÇÃO DO SERVIÇO

3.1. Os serviços serão executados de acordo com as condições contidas no Termo de Referência 013/2024 e na Proposta apresentada pela CONTRATADA, que originou este contrato, em conformidade com o disposto no § 2º do art. 89 da Lei n. 14.133/2021.

3.2. Os serviços sob a responsabilidade da CONTRATADA são aqueles que correspondem aos que efetivamente forem executados em decorrência deste contrato. As execuções que apresentarem defeitos deverão ser refeitas, sem custos adicionais ao CONTRATANTE.

3.3. A falta de funcionários e/ou equipamentos e ferramentas não poderá ser alegada como motivo para a não execução dos serviços e não eximirá a CONTRATADA das penalidades a que estará sujeita pelo não cumprimento das condições estabelecidas.

3.4. A execução deverá ser rigorosamente de acordo com as especificações e demais elementos técnicos relacionados no Termo de Referência, sendo que quaisquer alterações somente poderão ser realizadas se apresentadas, por escrito, e aprovadas pelo CONTRATANTE.

3.5. A CONTRATADA só será eximida de sua responsabilidade por qualquer evento considerado como danoso e/ou prejudicial a regular execução dos serviços, se, após análise do CONTRATANTE, restar concluído que se trata de fato imprevisível, dificultoso à normal execução do contrato, ou previsível, porém de consequências incalculáveis, ou ainda, de caso fortuito e força maior, cabendo exclusivamente à CONTRATADA o encargo de reunir toda documentação necessária à comprovação da ocorrência dos fatos mencionados, a ser apreciada pelo CONTRATANTE.

4. DA FISCALIZAÇÃO

4.1. O CONTRATANTE exercerá ampla e irrestrita fiscalização na execução objeto contratado, a qualquer hora, por meio do gestor e fiscais nomeados por Ato Formal, nos termos dos art. 104, III da Lei Federal nº 14.133/21.

4.2. São competências do Fiscal de Contrato:

4.2.1 Zelar pelo efetivo cumprimento das obrigações contratuais assumidas e pela qualidade dos produtos fornecidos e dos serviços prestados a esta Câmara Municipal.

4.2.2. Verificar se a entrega de materiais ou a prestação de serviços (bem como seus preços e quantitativos) está sendo cumprida de acordo com o instrumento contratual e o instrumento convocatório.

4.2.3. Acompanhar, fiscalizar e atestar as aquisições e a execução dos serviços, de acordo com o objeto contratado.

Av. Primavera, 300. Bairro Primavera II . CEP 78850-000
Primavera do Leste - MT | Tel.: (66) 3498-3590 • (66) 3498-1734

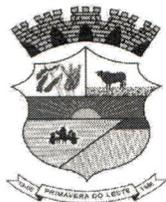
www.primaveradoleste.mt.leg.br

LUIZ FERNANDO
LIMA

APPELT:0202210316

5

Analisado digitalmente por LUIZ FERNANDO LIMA
APPELT:0202210316
CPF: 0202210316
M7: C=BR, O=ICP-Brasil, OU=Câmara Municipal de Primavera do Leste, CN=LUIZ FERNANDO LIMA
APPELT:0202210316
Data: 2025.05.24 14:08:03-04:07
Fórmula: F300 PCP Revista Versão: 2024.1.2



CÂMARA MUNICIPAL DE PRIMAVERA DO LESTE

4.2.4. Indicar eventuais descumprimentos contratuais para que, mediante processo administrativo, sejam devidamente apurados.

4.3. O gestor e o fiscal do contrato poderão solicitar à CONTRATADA informações complementares para acompanhamento de questões relacionadas à execução do contrato.

4.4. A fiscalização anotar em registro próprio, todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, determinando o que for necessário à regularização dos descumprimentos observados.

4.5. A fiscalização exercida não exclui nem reduz a responsabilidade da CONTRATADA, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade verificada durante a execução deste contrato.

5. DAS OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADE DAS PARTES

5.1. As obrigações e responsabilidades das partes estão previstas no Termo de Referência 13/2024.

5.2. São obrigações e responsabilidades da CONTRATANTE:

5.2.1. Oferecer todas as informações necessárias para que a contratada possa prestar os serviços dentro das especificações recomendadas;

5.2.2. Efetuar o pagamento, das notas fiscal correspondentes aos percentuais que constem no item 7.1.1 do Termo de Referência 13/2024, no prazo estipulado, após devidamente atestadas pelo setor demandante e ou fiscal do contrato;

5.2.3. A CONTRATANTE deverá, a seu critério, e através de Servidor previamente designado, exercer ampla, irrestrita e permanente fiscalização da execução do contrato;

5.2.4. Rejeitar, no todo ou em parte, os produtos em desacordo com o contrato;

5.2.5. Assegurar os recursos orçamentários e financeiros para custear o Contrato;

5.2.6. Prover o local e equipamentos para a realização e bom desempenho do treinamento;

5.2.7. Não praticar atos de ingerência na administração da Contratada, tais como:

5.2.8. Exercer o poder de mando sobre os empregados da Contratada, devendo reportar-se somente aos prepostos ou responsáveis por ela indicados, exceto quando o objeto da contratação previr o atendimento direto, tais como nos serviços de recepção e apoio ao usuário;

5.2.9. Direcionar a contratação de pessoas para trabalhar nas empresas contratadas;

5.2.10. Promover ou aceitar o desvio de funções dos trabalhadores da Contratada, mediante a utilização destes em atividades distintas daquelas previstas no objeto da contratação e em relação à função específica para a qual o trabalhador foi contratado;

5.2.11. Proporcionar à CONTRATADA as facilidades e as informações necessárias, a fim de que possa desempenhar normalmente os serviços contratados;

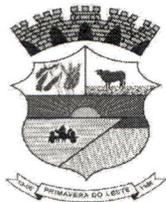
5.2.12. Manifestar-se formalmente em todos os atos relativos à execução do Contrato, em especial, a aplicação de sanções, alterações e revisões do Contrato;

5.2.13. Assegurar os recursos orçamentários e financeiros para custear o Contrato;

5.2.14. Aceitar ou rejeitar a execução do serviço, após a conclusão de cada etapa do objeto, fazendo, as observações que julgar necessárias à sua perfeita conclusão e devida aceitação.

5.3. São obrigações e responsabilidades da CONTRATADA:

5.3.1. Cumprir os prazos e acordos previstos neste contrato e com o acordado com esta Câmara Municipal.



CÂMARA MUNICIPAL DE PRIMAVERA DO LESTE

- 5.3.2. Prestar todos os serviços constantes do objeto deste termo;
- 5.3.3. Indicar para a prestação dos serviços o profissional indicado na proposta, sendo vedada a substituição ou a subcontratação;
- 5.3.4. Ter notória especialização, devendo apresentar juntamente com a proposta documentos que comprovem sua experiência, qualificação técnica, conhecimento e domínio da matéria compatível com o objeto deste termo, conforme Termo de Referência 13/2024;
- 5.3.5. A contratada deverá responsabilizar-se pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução dos serviços previstos neste termo de referência;
- 5.3.6. Não transferir ou sublocar a outrem, no todo ou em parte, os serviços, objeto deste contrato, sem prévia anuência da Contratante, sob pena de rescisão contratual e aplicação das penalidades previstas;
- 5.3.7. Manter, durante toda a execução do Contrato, compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na Licitação. Responder pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais resultantes da execução deste contrato;
- 5.3.8. Atender todas as necessidades técnicas e de assessoramento, relativas aos processos licitatórios e contratos administrativos, conforme escopo dos serviços;
- 5.3.9. Manter durante toda a execução do Contrato, compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas;
- 5.3.10. Dar ciência imediata e por escrito à CONTRATANTE, sobre qualquer anormalidade que possa afetar a execução do objeto contratado, responsabilizando-se por eventual paralisação dos serviços por parte de sua equipe técnica, sendo de sua responsabilidade a continuidade dos serviços sem quaisquer ônus à CONTRATANTE;
- 5.3.11. Conduzir seus trabalhos de maneira a não interferir, provocar atrasos ou qualquer limitação nos trabalhos da CONTRATANTE;
- 5.3.12. Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pela CONTRATANTE, através de servidores designados pelo Contratante;
- 5.3.13. Disponibilizar o profissional, quando convocado, em dias úteis e horário preestabelecido, e quando necessário, a participação em reuniões por meio virtual ou através de documentos físicos levados ao seu escritório;
- 5.3.14. O prazo para os demais serviços, será acordado entre as partes conforme complexidades dos mesmos.

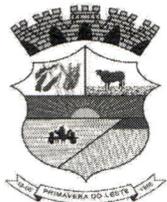
6. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

6.1. As despesas decorrentes deste contrato correrão à conta da seguinte dotação orçamentária:

Órgão	01 - CÂMARA MUNICIPAL
Unidade Orçamentária	01.00.1 - DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
Unidade Executora	01.001 - DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
Funcional Programática	01.031.0001-2.003 MANUTENÇÃO DA AÇÃO LEGISLATIVA
Fonte	0026 - 1500 - MATERIAL DE CONSUMO

7. DO VALOR E PAGAMENTO

Av. Primavera, 300. Bairro Primavera II . CEP 78850-000
Primavera do Leste - MT | Tel.: (66) 3498-3590 • (66) 3498-1734
www.primaveradoleste.mt.leg.br



CÂMARA MUNICIPAL DE PRIMAVERA DO LESTE

7.1. O CONTRATANTE pagará à CONTRATADA a importância de **R\$ 41.543,00**, de acordo com a Proposta anexada e condições constantes no Termo de Referência 13/2024.

7.2. As condições para que ocorra o pagamento são as seguintes:

7.2.1. A CONTRATADA deverá solicitar pedido de pagamento através de Nota Fiscal, entregue ao Fiscal do Contrato da Câmara Municipal.

7.3. Caberá a fiscalização do CONTRATANTE proceder à análise e parecer favorável ao pagamento.

7.4. A CONTRATADA deverá apresentar, juntamente com a Nota Fiscal, a seguinte documentação, dentro do seu prazo de validade:

- a) comprovante da regularidade para com a Fazenda Municipal;
- b) comprovante da regularidade para com a Fazenda Estadual;
- c) comprovante da regularidade para com a Fazenda Federal;
- d) comprovante da regularidade para com a Justiça do Trabalho.
- e) comprovante da regularidade para com o FGTS (dispensado para Pessoa Física);

8. DO REAJUSTE

8.1. Este contrato não prevê reajuste;

9. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

9.1. Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133/21, o contratado que:

- 9.1.1. Não assinar o contrato, quando convocado dentro do prazo de validade da proposta;
- 9.1.2. Apresentar documentação falsa;
- 9.1.3. Deixar de entregar os documentos exigidos pelo contratante;
- 9.1.4. Não mantiver a sua proposta dentro do prazo de validade;
- 9.1.5. Comportar-se de modo inidôneo;
- 9.1.6. Cometer fraude fiscal;
- 9.1.7. Fizer declaração falsa;
- 9.1.8. Ensejar o retardamento da execução do certame; e,
- 9.1.9. Falhar ou fraudar na execução do contrato.

9.2. O Contratado que cometer qualquer das infrações discriminadas no subitem anterior ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

- 9.2.1. Multa de até 10% (dez por cento) sobre o valor estimado do(s) item (ns) prejudicado(s) pela conduta do licitante; e,
- 9.2.2. Impedimento de licitar e de contratar com a Administração Pública pelo prazo de até 5(cinco) anos.

9.3. A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com as demais sanções.

9.4. Também ficam sujeitas às penalidades de suspensão de licitar e impedimento de contratar com o órgão licitante e de declaração de inidoneidade, previstas no subitem anterior, as empresas ou profissionais que, em razão do contrato decorrente desta licitação:

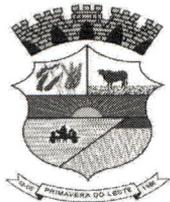


CÂMARA MUNICIPAL DE **PRIMAVERA DO LESTE**

- 9.4.1. Tenham sofrido condenações definitivas por praticarem, por meio doloso, fraude fiscal no recolhimento de tributos;
- 9.4.2. Tenham praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação; e,
- 9.4.3. Demonstrem não possuir idoneidade para contratar com a administração em virtude de atos ilícitos praticados.
- 9.5. Aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa, observando-se o procedimento previsto na Lei 14.133/21, e subsidiariamente na Lei nº 9.784/99.
- 9.6. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à administração, observado o princípio da proporcionalidade.
- 9.7. As sanções aqui previstas são independentes entre si, podendo ser aplicadas isoladas ou no caso de multas cumulativamente, sem prejuízo de outras medidas cabíveis.

10. DA EXTINÇÃO DO CONTRATO

- 10.1. A inexecução total ou parcial do contrato ensejará a sua extinção com as consequências contratuais e as previstas em lei, com fulcro no Título III, Capítulo VIII da Lei n. 14.133/2021, nos seguintes modos:
- 10.1.1. Determinada por ato unilateral e escrito da Administração, exceto no caso de descumprimento decorrente de sua própria conduta;
- 10.1.2. Consensual, por acordo entre as partes, por conciliação, por mediação ou por comitê de resolução de disputas, desde que haja interesse da Administração;
- 10.1.3. Determinada por decisão arbitral, em decorrência de cláusula compromissória ou compromisso arbitral, ou por decisão judicial.
- 10.2. Constituirão motivos para extinção do contrato, a qual deverá ser formalmente motivada nos autos do processo, assegurados o contraditório e a ampla defesa, as seguintes situações:
- 10.2.1. Não cumprimento ou cumprimento irregular de normas editalícias ou de cláusulas contratuais, de especificações, de projetos ou de prazos;
- 10.2.2. Desatendimento das determinações regulares emitidas pela autoridade designada para acompanhar e fiscalizar sua execução ou por autoridade superior;
- 10.2.3. Alteração social ou modificação da finalidade ou da estrutura da empresa que restrinja sua capacidade de concluir o contrato;
- 10.2.4. Decretação de falência ou de insolvência civil, dissolução da sociedade ou falecimento do contratado;
- 10.2.5. Caso fortuito ou força maior, regularmente comprovados, impeditivos da execução do contrato;
- 10.2.6. Razões de interesse público, justificadas pela autoridade máxima do órgão ou da entidade contratante;



CÂMARA MUNICIPAL DE PRIMAVERA DO LESTE

10.2.7. Não cumprimento das obrigações relativas à reserva de cargos prevista em lei, bem como em outras normas específicas, para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz.

10.3. O descumprimento, por parte da CONTRATADA, de suas obrigações legais e/ou contratuais assegurará ao CONTRATANTE o direito de extinguir o contrato a qualquer tempo, independentemente de aviso, interpelação judicial e/ou extrajudicial.

10.4. A extinção por ato unilateral do CONTRATANTE sujeitará a CONTRATADA à multa rescisória de até 10% (dez por cento) sobre o valor do saldo do contrato existente na data da extinção, independentemente de outras penalidades.

10.5. Caso o valor do prejuízo do CONTRATANTE advindo da extinção contratual por culpa da CONTRATADA exceder o valor da Cláusula Penal prevista no parágrafo anterior, esta valerá como mínimo de indenização, na forma do disposto no art. 416, parágrafo único, do Código Civil.

10.6. A extinção determinada por ato unilateral da Administração e a extinção consensual deverão ser precedidas de autorização escrita e fundamentada da autoridade competente e reduzidas a termo no respectivo processo.

11. DOS ENCARGOS

11.1. As despesas decorrentes de encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, resultantes da execução deste contrato ficarão a cargo da CONTRATADA, bem como a correta aplicação da legislação atinente à segurança, à higiene e à medicina do trabalho.

12. DA ALTERAÇÃO DO CONTRATO

12.1. A alteração de quaisquer das disposições estabelecidas neste contrato, somente se reputará válida se tomada nos termos da lei e expressamente em aditivo, que a este contrato se aderirá.

13. DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL E CASOS OMISSOS

13.1. Este contrato rege-se pelas disposições expressas na Lei n. 14.133/2021 e pelos preceitos de direito público, sendo aplicados, supletivamente, os princípios da teoria geral dos contratos e as disposições de direito privado.

Parágrafo único. Os casos omissos serão resolvidos à luz da referida lei, recorrendo-se à analogia, aos costumes e aos princípios gerais do direito.

14. DOS PRAZOS

14.1. Este contrato terá os seguintes prazos:

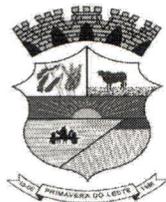
14.1.1. De vigência: 1 ano a contar da data da assinatura do contrato até o adimplemento total das obrigações;

Av. Primavera, 300. Bairro Primavera II . CEP 78850-000
Primavera do Leste - MT | Tel.: (66) 3498-3590 • (66) 3498-1734

www.primaveradoleste.mt.leg.br

LUIZ FERNANDO
LIMA
APPELT:0202210
3165

Assinado digitalmente por LUIZ FERNANDO
LIMA APPELT:02022103165
NO: 02022103165, OU=Certificado Digital
PE-AT, OU=Presencial, CN=31075512000140,
OU=ID:Signatario Multiplo, OU=LUIZ
FERNANDO LIMA APPELT:02022103165
Razão: Edição o autor deste documento
Localidade:
Data: 2024.08.24 14:10:48-04'00"
Post: PDF Reader Versão: 2024.1.0



CÂMARA MUNICIPAL DE PRIMAVERA DO LESTE

14.1.2. De execução dos serviços: 20 (vinte) dias uteis, a contar da assinatura deste contrato pela CONTRATADA, podendo ser prorrogado nos termos do art. 107 da Lei n. 14.133/2021, mediante aditivo, se houver interesse das partes.

Parágrafo único. Os demais prazos relacionados à prestação dos serviços estão previstos no Termo de Referência.

15. DA PUBLICAÇÃO

15.1. O CONTRATANTE providenciará a publicação do extrato deste contrato em Diário Oficial, bem como no portal nacional de compras públicas (PNCP) nos termos do art. 174 da Lei n. 14.133/2021.

16. DO FORO

16.1. Fica eleito o Foro de Primavera do Leste - MT, com renúncia expressa a qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para nele serem dirimidas dúvidas e questões oriundas deste contrato.

16.2. E, por estarem acordes, as partes assinam este contrato em duas vias de igual forma e teor.

Primavera do Leste - MT, em 19 de junho de 2024.

Representantes legais:

VALDECIR
ALVENTINO DA
SILVA:51983168149

Assinado de forma digital por
VALDECIR ALVENTINO DA
SILVA:51983168149
Dados: 2024.06.26 12:56:58
-03'00'

Valdecir Alventino da Silva
Vereador Presidente

Assinado digitalmente por LUIZ FERNANDO
LIMA APPELT:02022103165
ND: C=BR, O=ICP-Brasil, OU=Certificado
Digital PF-A1, OU=Presencial, OU=
31075512000140, OU=AC SyngularID Multipla,
CN=LUIZ FERNANDO LIMA
APPELT:02022103165

**LUIZ FERNANDO
LIMA
APPELT:0202210
3165**

Reason: Eu sou o autor deste documento
Linha fixação:
Data: 2024.06.24 14:11:03-04'00'
Foxit PDF Reader Versão: 2024.1.0

Luiz Fernando Lima Appelt
CNPJ 13.190.929/0001-72

Assinatura de Representante da Câmara

Assinatura de Representante do Fornecedor

PROPOSTA



À

Câmara Municipal de Primavera do Leste – MT

Comissão de Licitação

Ref.: Aviso de dispensa eletrônica de licitação nº 11/2024

Abertura: **18 de junho de 2024.**

Horas: **8:00 horas**

APP Locação de Outdoors e Painéis Ltda ME, com sede a Av Cascavel , nº 646, Bairro Jardim das Américas, Cidade de Primavera do Leste, Estado Mato Grosso, CNPJ nº 13.190.929/0001-72, Inscrição Estadual nº 13.413.619-5, e-mail luizfernado@appvisual.com.br, telefone/fax nº 66-3498-3378, representada pelo seu sócio o Sr. Luiz Fernando Lima Appelt, brasileiro, casado, profissão sócio administrador, CPF nº 020.221.031-65 carteira de Identidade nº 1790025-5 SSP/MT, vem encaminhar a essa Comissão de Licitações, as propostas em anexo, para o Processo dispensa eletrônica de licitação nº 11/2024.

Item	Descrição	Quantidade	Valor total estimado
1	Aquisição de 240M ² , Remoção e Aplicação de película protetiva Linha Semirefletiva, poliéster, alta performance, tipo profissional, redução de luminosidade e calor, G5, proteção mínima de 90% contra raios U.V. nos vidros da Câmara Municipal de Primavera do Leste-MT	1 Unidade	R\$ 36.600,00
2	Aquisição de 30M ² , Remoção e Aplicação de Adesivo perfurando de fundo preto em todas as portas de entrada e saídas (6 portas) de acordo com imagens no anexo II do Termo de Referência 13/2024	1 Unidade	R\$ 4.943,00
Total Estimado			R\$ 41.543,00



1 – Preço Global – **R\$ 41.543,00 (Quarenta e um mil quinhentos e quarenta e três reais)**

2 – Prazo de Entrega: Conforme Termo de Referência.

3 – Prazo de validade da proposta é de **60 (sessenta)** dias a partir da data de sua abertura.

4- Garantia: 5 (cinco) anos contra defeitos de fabricação.

5 – Marca: **APP**

6- Modelo: **APP**

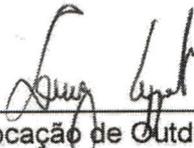
Declaramos que estão incluídas todas as despesas com tributos e fornecimento de certidões e documentos, bem como encargos fiscais, sociais, trabalhistas, previdenciários, comerciais e outros de qualquer natureza e, ainda, gastos com transporte e acondicionamento dos materiais em embalagens adequadas.

Declaramos que atendemos todas as exigências técnicas mínimas, inclusive de garantia, prazos de entrega e quantidades.

Informamos ainda, que os pagamentos deverão ser efetuados com todas as condições estabelecidas no Edital da Licitação e seus anexos, na Conta Corrente nº 10318-7, Agência nº 0802 do Banco Sicredi (748).

Atenciosamente,

Primavera do Leste-MT, 19 de junho de 2024.



APP Locação de Outdoors e Painéis Ltda Me

CNPJ: 13.190.929/0001-72

Luiz Fernando Lima Appel

CPF: 020.221.031-65

Sócio administrador

CNPJ: 13.190.929/0001-72
**APP LOCAÇÃO DE OUTDOORS
E PAINÉIS LTDA**
Av. Cascavel Nº646 Primavera IV
CEP: 78850-000
Primavera do Leste - MT